

ExpertBase- keuringsverslag

Wanneer u een keuring moet laten uitvoeren en welke instanties geaccrediteerd zijn voor het uitvoeren van een groenestroom en WKK-keuring vindt u op www.energiesparen.be/keuring

Het overmaken van een nieuw keuringsverslag doet u best via ExpertBase.

Datum laatste keuringsverslag nakijken

In ExpertBase bij dossiergegevens kan u de datum van het laatste keuringsverslag nakijken.

In onderstaand voorbeeld is het dossier geblokkeerd, met als reden dat de periodieke keuring (ofwel herkeuring) nog niet overgemaakt werd aan het VEA. De blokkering kan pas verwijderd worden, nadat het VEA een volledig keuringsverslag ontvangt dat minder dan twee jaar oud is.

Een blokkering heeft invloed op de aanmaak van de certificaten (= er worden er tijdelijk geen aangemaakt).

Detail dossier WKK-C

Bewaar dit dossierkenmerk goed aangezien kenmerk door het VEA gebruikt wordt om naar dit dossier te verwijzen in iedere verdere communicatie.

Dossiergegevens

Acties

Betrokkenen

Dossier

Opmerkingen

Algemeen

Dossierkenmerk: WKK-C [redacted]
Wijze beschrijving:
Gekoppeld dossier:
Dossiers op dezelfde locatie:

Oprolging

Status dossier: Beslist
Lopende acties: Geen
Warmtekrachtkeuringsverslag: 4/12/2015

Blokkering

De installatie is geblokkeerd

Actief	Type	Omschrijving	Vanaf
+	Herkeuring	De installatie is geblokkeerd op 3/12/2017 omwille van een automatische blokkering in verband met de herkeuring.	03/12/2017

Installatie

Algemeen

Adres: [redacted]
Datum indienstrooming: [redacted]
Datum ingrijpende wijziging:

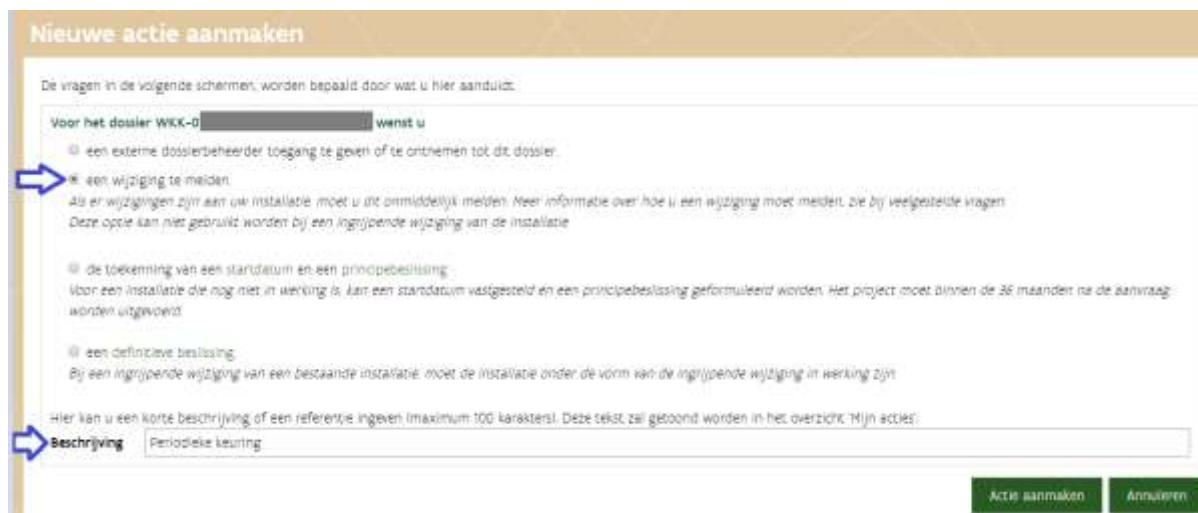
Technische beschrijving

Technologie: T16 - Interne verbrandingsmotor in WKK-modus

Keuringsverslag overmaken via ExpertBase

Voeg een nieuwe actie toe. Dit kan u via de knop die u ziet naast de dossiernummer .

Kies in het scherm *Nieuwe actie aanmaken* de optie **een wijziging melden**.



Nieuwe actie aanmaken

De vragen in de volgende schermen, worden bepaald door wat u hier aanduidt:

Voor het dossier WKK-0 [redacted] wenst u

- een externe dossierbeheerder toegang te geven of te ontnemen tot dit dossier.
- een wijziging te melden.
Als er wijzigingen zijn aan uw installatie moet u dit onmiddellijk melden. Meer informatie over hoe u een wijziging moet melden, zie bij veelgestelde vragen. Deze optie kan niet gebruikt worden bij een ingrijpende wijziging van de installatie.
- de toekening van een startdatum en een principebeslissing.
Voor een installatie die nog niet in werking is, kan een startdatum vastgesteld en een principebeslissing geformuleerd worden. Het project moet binnen de 36 maanden na de aanvraag worden uitgevoerd.
- een definitieve beslissing.
Bij een ingrijpende wijziging van een bestaande installatie, moet de installatie onder de vorm van de ingrijpende wijziging in werking zijn.

Hier kan u een korte beschrijving of een referentie ingeven (maximum 100 karakters). Deze tekst zal getoond worden in het overzicht 'Mijn acties':

Beschrijving

Actie aanmaken Annuleren

Na het aanmaken van deze actie, komt u in tabblad Toelichting terecht.

Tab Toelichting

In tab toelichting duidt u aan dat de actie een periodieke keuring bevat. Als er nog andere wijzigingen zijn, duidt u de andere wijzigingen ook aan. Let op, het keuringsverslag zelf moet u onderaan in tabblad Metingen opladen (Schema's en keuringsverslag).

Gebruik zoveel mogelijk de bestaande gegevensblokken in het formulier om de wijziging te melden.

Melding wijziging voor WKK-0026 Lanxess Status: Nog niet ingediend

Toelichting	Type actie
Betrokkenen	Meiden van een wijziging met betrekking tot warmte-kraachtcertificaten en garanties van oorsprong voor elektriciteit uit kwalitatieve warmte-kraachtkoppeling.
Installatie	Deze melding moet een duidelijk beeld geven van de huidige situatie na de wijziging. Kijk de inhoud van het volledige formulier na. U moet minstens de vragen beantwoorden of aanpassen waarop de wijziging invloed heeft.
Energiebronnen	
Productie	
Metingen	Toelichting
Indienen	Deze actie omvat: <input type="checkbox"/> periodieke keuring van de installatie. <input type="checkbox"/> melden van een defect, vervanging en/of herijking van meetinstrumenten of andere componenten zoals de motor, generator of transformator. Hierbij is: <input type="radio"/> geen keuring noodzakelijk. <input type="radio"/> een keuring noodzakelijk, deze wordt nog bezorgd. <input type="radio"/> een keuring toegevoegd. Dit is de definitieve melding. <input type="checkbox"/> overige wijzigingen aan de installatie. Hierbij is: <input type="radio"/> geen keuring noodzakelijk. <input type="radio"/> een keuring noodzakelijk, deze wordt nog bezorgd. <input type="radio"/> een keuring toegevoegd. Dit is de definitieve melding. <input type="checkbox"/> wijzigingen van de leveranciers van inputstromen en/of jaarlijkse rapportering tabel inputstromen. <input type="checkbox"/> tweejaarlijkse audit biomassa. <input type="checkbox"/> wijziging eigenaar en/of certificatiegerechtigde. <input type="checkbox"/> Uitsluiting van de installatie.
	Beschrijf kort de wijziging(en) aan de installatie. Praktische informatie hoe u de wijziging best meldt in dit formulier vindt u in de handleiding. <input type="text"/>
	Vrij toe te voegen bijlagen Hier kan u één of meerdere bijlagen toevoegen die niet geticht is (zijn) aan een vraag in het formulier, zoals een meer uitgebreid begeleidend schrijven of duiding bij specifieke aspecten van de installatie. <input type="text"/>

Tab Metingen

Bij *uitgevoerd op* vult u de datum in, wanneer de keurder is langs geweest (= de datum dat de controle plaatsvond).

De eerste optie mag u enkel aanduiden als bij de keuring vastgesteld werd dat er niets gewijzigd is ten opzichte van de vorige volledige keuring.

Als de periodieke keuring wijzigingen bevat, moet u de tweede optie aanduiden. In dat geval, zal u meer informatie over de wijziging moeten geven in tabblad *Toelichting*.

In onderstaand voorbeeld werd een periodieke keuringsverslag zonder wijzigingen toegevoegd.

Keuringsverslag

Een installatie moet gekeurd worden bij opstart, afhankelijk van de grootte van de installatie is een ander type keuring vereist. In bepaalde gevallen moet ook wijzigingen aan de installatie gekeurd worden. Meer informatie over de types keuring, de verplichtingen en een overzicht van erkende keuringsinstanties vindt u op www.energiesparen.be/keuring, meer specifiek in het VEA-besluit keuringsvereisten voor groenestroom- en warmte-krachtinstallaties.

Voeg een keuringsverslag toe:

Warmte-krachtkeuringsverslag: Keuringsverslag.pdf uitgevoerd op 1/12/2017

De installatie is:

- volledig gekeurd, er zijn geen wijzigingen aan de installatie (periodieke keuring).
- volledig gekeurd, het keuringsverslag bevat een of meerdere wijzigingen.
In het tabblad toelichting beschrijft u de wijziging(en). Meer informatie over hoe u best een wijziging meldt vindt u bij 'veelgestelde vragen'.
- gedeeltelijk gekeurd, het keuringsverslag omvat enkel de wijziging(en).
In het tabblad toelichting beschrijft u de wijziging(en). Meer informatie over hoe u best een wijziging meldt vindt u bij 'veelgestelde vragen'.

Wenst u nog extra informatie te geven? Klik dan op en voeg uw opmerking toe. Hou de informatie beknopt. Als u de informatie uitgebreid wil toelichten of staven, doet u dit in tabblad *Toelichting*.

Commentaar

door Gump Jansz (WEGKID_422810007184)

Twee jaar geleden toegevoegd.

Schema's en keuringsverslag

Voeg bij dit formulier een vereenvoudigd **energiestroombesluit** van de installatie, waarin de opstelling van alle meetpunten is aangegeven die wordt gebruikt om het aantal toe te nemen certificaten te betalen. Het energiestroombesluit moet alle brandstoffen, elektrische of mechanische energiestromen en relevante warmtestromen bevatten.

In het energiestroombesluit neemt u alle energiestromen op vanaf het toegangspunt tot de site tot de aansluiting op het elektriciteitsnet. Dit schema moet een duidelijk beeld geven waar onder meer roerbuizen, armaturen, afgeleid is, maar ook van de stappen die nodig zijn om de energiestroom om te zetten naar elektriciteit bijvoorbeeld de generator die nodig is om biogas op druk te brengen! Alle meetpunten in het energiestroombesluit moeten worden geïdentificeerd door het serienummer van het meetpunt. Als er andere productie-installaties bijvoorbeeld zonnepanelen aangesloten zijn op hetzelfde aansluitingspunt, die ook elektriciteit opwekken, moet u deze mee opgeven in dit schema.

Als u alle gegevens ingevuld heeft, gaat u naar tabblad indienen.

Tab Indienen

Aandachtspunt: Een externe dossierbeheerder kan de actie niet indienen. Dit moet door een werknemer van de onderneming zelf gebeuren (profiel certificaatgerechtigde of aanvrager).

Vink de verklaring aan en klik op de knop Indienen.

Verklaring

De actie moet ingediend worden door de Certificaatgerechtigde, die werd aangeduid in tab Betrokkenen.

Ik verklaar op erewoord, en in naam en voor rekening van de eigenaar van de productie-installatie dat:

- alle informatie in dit elektronisch formulier en in de bijgevoegde documenten, naar waarheid zijn ingevuld
- ik gemachtigd ben deze verklaring op erewoord te ondertekenen
- ik de volgende gegevens onmiddellijk aan VEA zal melden, overeenkomstig artikel 6.2.6 van het Energiebesluit:
 - alle wijzigingen die ertoe leiden dat niet langer voldaan wordt aan de voorwaarden voor de toekenning van certificaten en garanties van oorsprong
 - alle wijzigingen die een invloed kunnen hebben op het aantal toe te kennen certificaten en garanties van oorsprong
 - elke wijziging van de contactgegevens van de natuurlijke persoon of de rechtspersoon aan wie de certificaten en garanties van oorsprong moeten worden toegekend
- ik mij ervan bewust ben dat het niet naar waarheid invullen van dit formulier aanleiding kan geven tot het schorsen of intrekken van certificaten en het herroepen van de beslissing, overeenkomstig artikel 6.2.6, vierde lid van het Energiebesluit.

Datum: De actie is nog niet ingediend.

U krijgt volgende melding. Als u geen andere wijzigingen wenst te melden, klikt u op *Ja*.

INDIENEN ✕

Deze actie moet een duidelijk beeld geven van de gewijzigde situatie. Als dit niet het geval is, moet u de informatie die relevant is om de wijziging duidelijk te beschrijven toevoegen alvorens in te dienen. Voor zover dit niet nodig is voor een duidelijke beschrijving, mag u dus vragen onbeantwoord laten. Algemene bijkomende informatie kan u geven via het tabblad Toelichting.

Hoe gaat het verder?

Zodra de actie ingediend is door de certificaatgerechtigde, wijzigt de status naar *In behandeling*, en kunnen de gegevens niet meer gewijzigd worden. Als een aspect verduidelijkt of aangevuld moet worden, zal de certificaatgerechtigde daarvan op de hoogte gebracht worden en krijgt de actie de status *Aan te vullen*. Aanvullingen zal u steeds via deze toepassing moeten bezorgen. U kan de status van de actie in ExpertBase opvolgen.

Wenst u nu in te dienen?

Als er in een bepaald tabblad informatie ontbreekt, zullen er naast het tabblad rode uitroeptekens verschijnen. De blauwe uitroeptekens zijn informatief en geven weer waar er informatie aangepast werd. Vul de informatie aan en klik nadien terug op de knop Indienen.

Toelichting	▲ (1)
Betrokkenen	
Installatie	
Energiebronnen	
Productie	
Metingen	▲ (2) ⚠ (1)
Indienen	

In onderstaand voorbeeld is de actie ingediend. Zolang de status *In behandeling* is, kan u geen (andere) wijzigingen melden, totdat deze actie afgehandeld is.

Als het VEA de informatie verwerkt heeft en geen bijkomende vragen heeft, zal de status wijzigen naar Beslist.

Detail dossier WKK- [REDACTED] +

Bewaar dit dossierkenmerk goed aangezien kenmerk door het VEA gebruikt wordt om naar dit dossier te verwijzen in iedere verdere communicatie

Dossiergegevens

Acties	Actie	Beschrijving	Dossier naam	Registratie	Laatste wijziging	Wijziging door	Status	Beheer
Betrokkenen	Wijziging	Periodieke keuring	[REDACTED]	08/12/2017	08/12/2017	Cumps Leentje IWAREGROU	In behandeling	[REDACTED]

Actie toevoegen

Als er na het indienen van een actie, maar voor de behandelingstermijn (actie is nog in de status **In behandeling**) wijzigingen gebeuren aan de installatie, dan kan u dit best melden. Het VEA kan de actie dan terugsturen (vrijgeven), zodat u de informatie kan aanvullen in ExpertBase.

De vraag om de actie vrij te geven, stelt u best via [het contactformulier ExpertBase](#). Vul in de rubriek **Actie vrijgeven** het dossiernummer. In het opmerkingenveld kan u best melden dat u de vervanging van de meetapparatuur uitgevoerd is. De actie zal binnen de vijf werkdagen vrijgegeven worden (= de status van de actie zal wijzigen naar Aan te vullen).